

Aanwijzingen voor examenkandidaten en voor-examenkandidaten 2016-2017 ten behoeve van de rekentoets 2017, versie juli 2016

1. Rekentoets VO

Vanaf 2013-2014 is de rekentoets een verplicht onderdeel van het eindexamen mavo/havo/vwo. Er zijn twee niveaus, 2F voor mavo en 3F voor havo/vwo.

Voor vwo telt de rekentoets mee in de kernvakken-regeling. Voor mavo en havo geldt dat de rekentoets minstens één keer gemaakt moet worden.

Voor inhoudelijke informatie over de rekentoets zie de PTA's rekenen.

2. Afnameperiodes rekentoets-VO 2017

Er zijn drie afname periodes per jaar. Binnen deze periodes is een datum vastgesteld. Zie de tabel. Op welk uur de rekentoets gemaakt moet worden komt op het dagrooster.

Eerste afnameperiode	Tweede afnameperiode	Derde afnameperiode
2F/3F: 10 t/m 23 januari '17 Di 17 jan. : mavo 4, havo 4 Wo 18 jan.: vwo 5, vwo 6 en gezakten havo 5	2F/3F: 7 t/m 20 maart '17 Wo 15 mrt: mavo 3, havo 5	2F/3F: 29 mei t/m 9 juni '17 Wo 24 mei: mavo 4, havo 5, vwo 6 Wo 7 juni: mavo 3, havo 4 Do 8 juni: vwo 5
Uiterlijk 10 januari opgeven	Uiterlijk 7 maart opgeven	Uiterlijk 12 mei opgeven voor mavo 4, havo 5, vwo 6 Uiterlijk 25 mei opgeven voor mavo 3, havo 4, vwo 5
Uitslag:	Uitslag:	Uitslag:

3. Aanwezig zijn bij de rekentoets

Zorg ervoor dat je tijdig aanwezig bent: ongeveer tien minuten voor de aanvang van de rekentoets. Ben je verhinderd, laat dat dan onmiddellijk weten (tel. 0314 – 37 87 87). Een kandidaat mag nog tot uiterlijk een half uur na de aanvang van het examen worden toegelaten; hij levert zijn werk in op het tijdstip dat voor de andere kandidaten geldt.

4. Opgeven voor rekentoets

De mavo 3, havo 4 en vwo 5 leerlingen hoeven zich de eerste keer niet zelf op te geven, iedereen wordt automatisch ingedeeld.

Voor de herkansing geeft de leerling zich zelf op via Magister.

Verplicht herkansen geldt voor:

- examenkandidaten zonder cijfer
 - leerling met een 5 of lager voor de eerdere rekentoets
- Iedereen mag ook herkansen om het cijfer te verhogen.

Voor uiterste opgave datum zie tabel bij punt 2.

5. Gedrag in de computerzaal:

- Tassen, boeken, papieren e.d. mogen niet worden meegenomen naar de computer; deze moeten bij de ingang van het lokaal worden achtergelaten. Alleen een pen of potlood meenemen.
- Er mogen geen mobiele telefoons en smartwatches worden meegenomen in de examen(computer)zaal. Berg deze op in je kluisje.
- Horloges met alarmsignaal: het signaal buiten werking stellen.
- Heb je iets nodig, dan geef je dat door handopsteken te kennen.
- Slechts bij hoge uitzondering kan een kandidaat – onder geleide – tijdens het examen de zaal verlaten. Is dat voor langere duur (bijvoorbeeld omdat je je niet lekker voelt) dan moet onmiddellijk de examensecretaris op de hoogte worden gesteld.

- f Leerlingen kunnen inloggen en de facetbrowser starten. Dan WACHTEN TOT STARTSEIN (is het geven van het wachtwoord door de examensecretaris), want iedereen begint tegelijkertijd aan de toets.
- g Als je klaar bent lever je de rekentoets in (knop inleveren).
- h Deelname aan een examenzitting betekent dat het eenmaal gemaakte werk zijn geldigheid behoudt. In gevallen dat je twijfelt of je wel aan een examen zult deelnemen, b.v. als je je ziek voelt of bij ernstige andere problemen, doe je er goed aan voor de aanvang van het examen met de examensecretaris te overleggen.
- i Zodra een kandidaat gestart is met de rekentoets is sprake van een afname. Een onregelmatigheid tijdens de afname moet door de examensecretaris aan de inspectie worden gemeld. Voordat de kandidaat de toets alsnog kan afleggen, moet de school beschikken over een ongeldigheidsverklaring van de inspectie.

6. Dyslexie

Indien gewenst kan een 'dyslexie-versie' van de rekentoets gebruikt worden, daarin kan de kandidaat geluidsfragmenten afspelen waarin de tekst van het beeldscherm wordt voorgelezen.

7. Hulpmiddelen

Bij de afname van de rekentoets VO is het gebruik van pen/potlood en kladpapier toegestaan. Het kladpapier mag de toets ruimte niet verlaten en dient na afloop van de zitting ingeleverd te worden.

Verder is toegestaan een verklarend Nederlands woordenboek. Een digitaal woordenboek is niet toegestaan.

8. Geheimhouding

Onder geheimhouding van de opgaven van een digitaal centraal examen wordt het volgende verstaan:

- a. De opgaven zijn toegankelijk voor de kandidaat tijdens de examenzitting waaraan hij deelneemt;
- b. Door de kandidaat gemaakte notities mogen niet worden meegenomen, maar worden aan het einde ingeleverd;
- c. De kandidaat mag geen informatie, in welke zin dan ook, over de inhoud van enig digitale rekentoets met derden uitwisselen of publiek te maken.

9. Inzage recht

Voor kandidaten bestaat de mogelijkheid tot inzage, maar omdat de opgaven na de afname niet openbaar zijn beperkt dit recht zich tot inzage in het eigen werk, de antwoorden en de score per vraag. Voor de inzage gelden de specifieke richtlijnen.

10. Uitslag rekentoets

De uitslag van de rekentoets wordt in Magister gezet.

Voor data uitslag zie tabel bij punt 2.

11. Officiële uitslag

Het rekentoets cijfer komt op de cijferlijst van het diploma.

OPMERKING

Op de site www.rekenopgaven-etalage.nl is een groot deel van de opgaven van 2015-2016 te vinden. Verder zijn er voorbeelden van rekentoetsen en de antwoorden te vinden op de site van CITO.

Deze tekst is ook terug te vinden op de Ulenhof-site.

Voor vragen kun je terecht bij je rekendocent of de rekencoördinator mevr. W.Schol (w.schol@ulenhof.nl)